



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
CONSTITUCIONAL DE TECOANAPA,
GUERRERO.**

CUENTA PÚBLICA 2022
**4.7. INFORMACIÓN DE
EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO**

4.7.10.- Acciones implementadas por el Órgano de Control Interno Municipal, para lo cual deberá presentar evidencia documental respecto a:

a) Validación de los indicadores para la evaluación de la gestión municipal, en acuerdo con las secretarías, direcciones y áreas del municipio en los términos de las disposiciones normativa aplicables.

ADMINISTRACIÓN 2021-2024



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
CONSTITUCIONAL DE TECOANAPA,
GUERRERO.**

CUENTA PÚBLICA 2022

**4.7. INFORMACIÓN DE
EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO**

4.7.10.- Acciones implementadas por el Órgano de Control Interno Municipal, para lo cual deberá presentar evidencia documental respecto a:

b) Proceso de aprobación en el que se determina si los indicadores de resultados, cumplen con los criterios mínimos de diseño: relevancia, adecuación, claridad y monitoreabilidad.

ADMINISTRACIÓN 2021-2024



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
CONSTITUCIONAL DE TECOANAPA,
GUERRERO.**

CUENTA PÚBLICA 2022

**4.7. INFORMACIÓN DE
EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO**

4.7.10.- Acciones implementadas por el Órgano de Control Interno Municipal, para lo cual deberá presentar evidencia documental respecto a:

d) Reporte de la ficha de indicadores con los comentarios y sugerencias de mejora, específicamente de los criterios de relevancia, adecuación, claridad y monitoreabilidad, con base en las oportunidades de mejora.

ADMINISTRACIÓN 2021-2024



Validación de Matriz de Indicadores para Resultados

Ejercicio Fiscal 2022

Tecoanapa, Gro. a 18 de enero de 2022

Este Órgano de Control Interno en cumplimiento del mandato superior que se estipula en el artículo 241-I Fracciones I, VI, VII y X de la Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de Guerrero, recibe las Matrices de Indicadores para Resultados (MIR), que esta administración ha diseñado para medir el cumplimiento de objetivos y eficiencia de servicio prestado por parte de cada una de las Áreas administrativas que integran este Ayuntamiento Municipal; con la finalidad de revisarlas y emitir un dictamen que las valide.

Para este ejercicio revisor nos hemos basado en fichas y manuales oficiales como la **Metodología para la aprobación de indicadores de programas sociales** que publica el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social; **Metodología del marco lógico para la planificación, el seguimiento y la evaluación de proyectos y programas** de la Comisión Económica para América Latina y el Caribe.

Para la validación de los indicadores para resultados de los programas sociales de este Municipio, se decidió utilizar la metodología de cumplimiento de los criterios de *Claridad, Relevancia, Economía, Monitoreabilidad*, que sea *Adecuado* y su *Aportación Marginal C.R.E.M.A.A.*, aprobados por el CONEVAL, dichos criterios deberán ser atendidos bajo la siguiente descripción:

Np	CRITERIO	DESCRIPCIÓN
1	CLARO	El indicador debe ser preciso e inequívoco, es decir poder ser entendido por cualquier persona, sea parte del programa o no.
2	RELEVANTE	El indicador debe ser apropiado y medir aspectos importantes del objetivo.
3	ECONÓMICO	El indicador debe estar disponible a un costo razonable.
4	MONITOREABLE	El indicador debe poder ser sometido a una evaluación independiente.
5	ADECUADO	El indicador debe ofrecer una base suficiente que permita estimar el desempeño y evaluar los resultados.
6	APORTACIÓN MARGINAL	En el caso de que exista más de un indicador para medir el desempeño en determinado nivel de objetivo, el indicador debe proveer información adicional en comparación con los otros indicadores propuestos.





Se analizaron los indicadores de resultados para el cumplimiento de objetivos de programas sociales de 35 áreas administrativas que conforman el Ayuntamiento del Municipio de Tecoaanapa, Gro., dicho análisis se dio bajo la metodología que propone el CONEVAL con los criterios C.R.E.M.A.A, tomando en cuenta su Matriz de indicadores para resultados de los diferentes Programas sociales derivados de los Planes Operativos Anuales POA y Presupuestos basado en Resultados PbR de cada una.

Para este análisis y validación de dichos criterios, se elaboró una cedula de validación donde se describen los datos de identificación administrativas y contable del programa en cuestión: **Programa presupuestario**.- que refiere al nombre que se le otorga al programa en cuestión; **Clasificación programática**.- este sirve para clasificar en cuestión contable el rubro en el que se inscribe el presupuesto asignado a dicho programa; **Área administrativa**.- es la unidad del ayuntamiento que opera y desarrolla; **Eje de Desarrollo Municipal**.- indica el Eje estratégico de desarrollo municipal en el que inscribe el programa en cuestión.

La Cédula de aplicación de criterios también contempla especificar el nivel de acción que corresponde al indicador, es decir si se refiere a un **FIN**, a un **PROPÓSITO**, a un **COMPONENTE** o a una **ACTIVIDAD** del mismo; así mismo se describe un resumen narrativo del objetivo de la acción que evalúa el indicador; y éste último se define en la siguiente columna.

En la parte que corresponde a la validación del indicador se procede a la utilización de los criterios C.R.E.M.A.A., como herramienta metodológica para una adecuada elección o desecho del indicador, de manera que se pueda mejorar el sistema de seguimiento y evaluación de los impactos que estos puedan tener a los diferentes niveles de objetivos dentro del marco del Presupuesto Basado en Resultados y el Sistema de Evaluación de Desempeño (PBR-SED).

Para ejecutar la aplicación de los criterios en la validación de los indicadores de cumplimiento de los objetivos; se procede a someter a cada indicador a responder el nivel de cumplimiento del criterio con respecto a su definición; posterior mente se coloca el valor numérico que corresponda al nivel que de acuerdo a nuestra valoración le corresponda, para que al final se haga una sumatoria del puntaje que el indicador obtenga del cumplimiento de los 6 criterios.

A cada criterio le corresponden 5 niveles de cumplimiento, y a cada nivel le corresponde un puntaje numérico, quedando de la siguiente manera:

Nivel de cumplimiento	Puntaje
Cumple en su totalidad	5
Cumple parcialmente	4
Cumple mínimamente	3
No cumple	2
Totalmente ajeno	1





Los anteriores niveles de cumplimiento deberán responder a la definición que corresponde a cada criterio, basado en las preguntas siguientes:

- **CLARIDAD**

¿Es preciso e inequívoco, es decir puede ser entendido por cualquier persona, sea parte del programa o no?

- **RELEVANCIA**

¿Es apropiado y mide aspectos importantes del objetivo?

- **ECONOMÍA**

¿Está disponible a un costo razonable, es decir, que su aplicación no representa una afectación a la hacienda municipal?

- **MONITOREABILIDAD**

¿Puede ser sometido a una evaluación independiente, es decir, brinda información revisiones parciales del cumplimiento del objetivo?

- **ADECUADO**

¿Ofrece una base suficiente que permite estimar el desempeño y evaluar los resultados?

- **APORTACIÓN MARGINAL**

¿Provee información adicional en comparación con los otros indicadores similares propuestos?

Para cada criterio se valora en su redacción y alcance con los 5 niveles de cumplimiento; ya que se ha realizado una valoración se contabiliza el valor numérico al nivel que le haya sido asignado; de tal modo que al final del ejercicio de valoración, se tenga un valor cuantificable que exponga de forma más explícita la calificación de cada indicador.

En esa dinámica se tiene entonces que 30 puntos es la máxima calificación que un indicador puede obtener; teniendo en cuenta que son 6 niveles de cumplimiento y 5 es la puntuación que corresponde al nivel de cumplimiento más alto.





Es de este modo que se presenta el ejercicio de validación de la Matriz de Indicadores para Resultados de las diferentes áreas administrativas que integran este Ayuntamiento Municipal.

Una vez que cada área administrativa concluyó el proceso de elaboración del Plan Operativo Anual POA y Presupuesto Basado en Resultados PbR; se procedió a la elaboración de la Matriz de Indicadores para Resultados con la finalidad de medir el cumplimiento de objetivos. Una vez que se tuvo dicha matriz, el Órgano de Control Interno Municipal sostuvo reuniones de trabajo con la áreas, de tal forma que se revisó y, en su caso, validó la matriz elaborada por cada área administrativa.

Dentro de la validación los indicadores que son aprobados, quedan autorizados para aplicarse en el ejercicio de verificación mensual; pero los indicadores que fueron señalados con alguna observación, estos deberán ser reestructurados a fin de cumplir con la metodología señalada.

Para la validación se elaboró una cédula donde se plasma la calificación de cada indicador.

A continuación, se presentan las Cédulas de las 35 áreas administrativas, a las cuales se realizó la validación de su Matriz de Indicadores para Resultados, para el ejercicio fiscal 2023:





PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	GESTIONAR CON EFICACIA PROYECTOS ESTRATÉGICOS
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA:	TC2 25
ÁREA ADMINISTRATIVA:	Presidencia Municipal
EJE DE DESARROLLO MUNICIPAL:	EMPLEO Y CRECIMIENTO ECONÓMICO

**PLANTILLA DE APLICACIÓN DE CRITERIOS
C.R.E.M.A.A.**

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Criterios						Puntaje	Calificación	
			C	R	E	M	A	A		A	O
FIN 1	Colaborar en la construcción de una Administración integral, ordenada y articulada que garantice la correcta administración de los recursos mediante el fortalecimiento de la administración pública con la eficiente gestión de recursos provenientes de programas estatales y federales.	Porcentaje de aceptación ciudadana	4	3	3	3	3	3	19	x	
Propósito 1	La Administración municipal gestiona la mayor cantidad de programas posibles de ejecutarse en el Municipio	Porcentaje de eficiencia administrativa	3	2	3	3	3	2	16	x	
Componente 1	Marco Normativo interno actualizado en lo referente a la gestión de recursos provenientes de programas estatales y federales en el municipio	Porcentaje de cumplimiento de actividades	3	2	3	3	3	3	17	x	
Actividades 1.1	Eficientar los procesos de apoyos y gestión de proyectos	Porcentaje del cumplimiento de actividades	4	2	3	3	2	2	16	x	
Componente 2	Apoyar y subsidiar con recursos económicos o en especie a grupos más vulnerables del municipio	Porcentaje del cumplimiento de actividades	4	3	3	3	3	3	19	x	
Actividades 2.1	Apoyar económicamente o en especie a solicitudes procedentes	Porcentaje de programas de apoyo	3	3	3	3	3	3	18	x	



AYUNTAMIENTO MPAL.
CONSTITUCIONAL
ÓRGANO DE CONTROL INTERNO
TECUÁN, JALISCO. GRO.
2021-2024



AYUNTAMIENTO MPAL.
CONSTITUCIONAL
SINDICATURA
TECUÁN, JALISCO. GRO.
2021-2024

**H. Ayuntamiento de
TECUÁN**
2021 - 2024



PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	DISMINUCIÓN DE LA CARENCIA ALIMENTARIA DE LA POBLACIÓN
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA:	TC3 36
ÁREA ADMINISTRATIVA:	DIF MUNICIPAL
EJE DE DESARROLLO MUNICIPAL:	DESARROLLO URBANO SUSTENTABLE

**PLANTILLA DE APLICACIÓN DE CRITERIOS
C.R.E.M.A.A.**

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Criterios						Puntaje	Calificación	
			C	R	E	M	A	A		A	O
FIN 1	mejorar la calidad de vida de la población	Porcentaje de personas atendidas mediante la ejecución de acciones de los programas y servicios.	4	4	3	3	3	3	20	X	
PROPÓSITO 1	Disminuir la carencia alimentaria en la población, realizando programas de campaña contra el hambre	Porcentaje de despensas otorgadas	4	4	3	4	4	4	23	x	
COMPONENTE 1	disminución de la carencia alimentaria de la población	Tasa de variación en la ejecución de mecanismos e instrumentos de participación social	3	3	3	3	3	3	18	x	
ACTIVIDAD 1.1	Impulsar la disminución de la carencia alimentaria de la población, mediante políticas públicas coordinadas y concurrentes, priorizando la atención a las familias que se encuentren en pobreza extrema	Porcentaje de programas de apoyo	4	3	3	3	3	3	19	x	
ACTIVIDAD 1.2	Generar condiciones que permitan mejores ingresos en las familias para acceder a los alimentos de la canasta básica	Porcentaje del cumplimiento de actividades	4	4	4	4	4	4	24	x	
ACTIVIDAD 1.3	Fortalecer la seguridad alimentaria y el derecho a la alimentación	Porcentaje de cumplimiento de actividades	3	3	3	3	3	3	18	x	

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
H. AYUNTAMIENTO MPAL
CONSTITUCIONAL
ÓRGANO DE CONTROL INTERNO
TECOANAPA, GRO.
2021-2024

SINDICATURA
TECOANAPA, GRO.
2021-2024

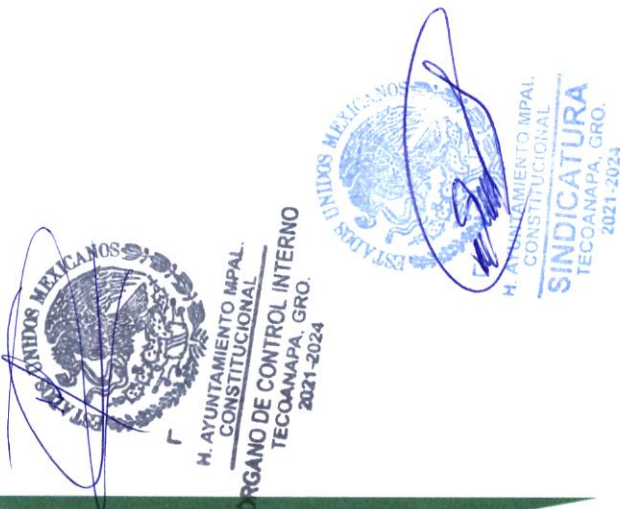
**H. Ayuntamiento de
TECOANAPA**
2021 - 2024



PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	CONSOLIDAR LA EQUITAD DE GÉNERO Y ERRADICAR LA DISCRIMINACIÓN
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA:	TC1 13
ÁREA ADMINISTRATIVA:	ASESORES
EJE DE DESARROLLO MUNICIPAL:	SEGURIDAD CIUDADANA

**PLANTILLA DE APLICACIÓN DE CRITERIOS
C.R.E.M.A.A.**

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Criterios						Puntaje	Calificación	
			C	R	E	M	A	A		A	O
FIN 1	Reconstruir el tejido social para restaurar la gobernabilidad plena en el municipio.	Porcentaje de aceptación ciudadana	3	3	3	3	3	3	18	x	
PROPÓSITO 1	La prevención social al delito y protección ciudadana, promoviendo la cultura de la legalidad y participación ciudadana, con estabilidad municipal.	Porcentaje de eficiencia administrativa	3	3	3	3	3	3	18	x	
COMPONENTE 1	consolidar la equidad de género y erradicar la discriminación	Porcentaje de cumplimiento de actividades	3	3	3	3	3	3	18	x	
ACTIVIDAD 1.1	Promover la cultura de apoyo, solidaridad, denuncia abierta y anónima y las acciones de Ley, así como sanciones a los agresores en caso de violencia intrafamiliar	Porcentaje de cumplimiento de actividades	4	4	3	3	3	3	20	x	





PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	LOGRAR LA CONSOLIDACIÓN DEMOCRÁTICA MUNICIPAL
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA:	TC1 11
ÁREA ADMINISTRATIVA:	UNIDAD DE TRANSPARENCIA
EJE DE DESARROLLO MUNICIPAL:	SEGURIDAD CIUDADANA

**PLANTILLA DE APLICACIÓN DE CRITERIOS
C.R.E.M.A.A.**

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Criterios						Puntaje	Calificación	
			C	R	E	M	A	A		A	O
FIN 1	Participación de todas las áreas en temas transparencia y rendición de cuentas.	Porcentaje de aceptación ciudadana	4	4	4	4	4	4	24	x	
PROPÓSITO 1	Respaldar la cultura y los ejercicios de la transparencia, así como crear y fortalecer mecanismos que aseguren a la actual administración cumplir con los principios de contar con un Gobierno Transparente y de acceso a la información pública	Porcentaje de eficiencia administrativa	3	3	3	3	4	4	20	x	
COMPONENTE 1	Lograr la consolidación democrática municipal	Porcentaje del cumplimiento de actividades	3	3	3	3	3	3	18	x	
ACTIVIDAD 1.1	Respaldar la cultura y los ejercicios de la transparencia, así como crear mecanismos para que la actual Administración cumpla con los principios de contar con un Gobierno transparente y de acceso a la información pública.	Porcentaje del cumplimiento de actividades	4	4	3	3	3	3	20	x	
COMPONENTE 2	Transparentar el origen y destino de los recursos públicos, así como el proceso de rendición de cuentas.	Porcentaje de cumplimiento de actividades	4	4	4	4	4	4	24	x	
ACTIVIDAD 2.1	Garantizar a la ciudadanía el acceso a la información pública en el portal de internet oficial de este ente público municipal, así como en la plataforma nacional de transparencia y sistema Intomex del Estado de Guerrero.	Porcentaje de demandas ciudadanas atendidas	4	4	4	4	4	4	24	x	





PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	UN GOBIERNO CON RESPONSABILIDADES PRIORITARIAS
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA:	TC5 53
ÁREA ADMINISTRATIVA:	SECRETARIA GENERAL
EJE DE DESARROLLO MUNICIPAL:	GOBIERNO TRANSPARENTE Y EFICIENTE

**PLANTILLA DE APLICACIÓN DE CRITERIOS
C.R.E.M.A.A.**

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Criterios						Puntaje	Calificación	
			C	R	E	M	A	A		A	O
FIN 1	La gobernabilidad con la transparencia de un municipio de cuentas claras y precisas.	Porcentaje de aceptación ciudadana	3	3	3	3	3	3	18	x	
PROPÓSITO 1	El desarrollo económico en todos los sectores, basado en el aprovechamiento de las materias primas y la transformación de las mismas	Porcentaje de eficiencia administrativa	3	3	4	3	3	3	19	x	
COMPONENTE 1	Un gobierno con responsabilidades prioritarias	Porcentaje del cumplimiento de actividades	4	4	4	4	4	4	24	X	
ACTIVIDAD 1.1	Responder a solicitudes, tramites y procesos de cualquier índole, administrativos, políticos, sociales, culturales, auditoria, gestión, jurídicos, otros.	Porcentaje del cumplimiento de actividades	5	4	4	4	4	4	25	x	





PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	CREAR LA NORMATIVIDAD INTERNA DEL MUNICIPIO QUE IMPLIQUE LEYES, REGLAMENTOS, MANUALES Y CÓDIGOS GUBERNAMENTALES Y APLICABLES A LA CIUDADANÍA, CON ELLO FOMENTAR VALORES Y PRINCIPIOS EN LA SOCIEDAD
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA:	TC5 52
ÁREA ADMINISTRATIVA:	SINDICATURA MUNICIPAL
EJE DE DESARROLLO MUNICIPAL:	GOBIERNO TRANSPARENTE Y EFICIENTE

**PLANTILLA DE APLICACIÓN DE CRITERIOS
C.R.E.M.A.A.**

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Criterios						Puntaje	Calificación	
			C	R	E	M	A	A		A	O
FIN 1	Cumplir en todos los aspectos de transparencia y rendición de cuentas para beneficio primeramente la presente administración y seguido a ella de una población que carece de muchos beneficios sociales, de infraestructura y servicios básicos	Porcentaje de aceptación ciudadana	3	3	3	3	3	3	18	X	
PROPÓSITO 1	crear la normatividad interna del municipio que implique leyes, reglamentos, manuales y códigos gubernamentales y aplicables a la ciudadanía, con ello fomentar valores y principios en la sociedad	Porcentaje de eficiencia administrativa	4	3	3	3	3	3	19	x	
COMPONENTE 1	lograr la eficacia gubernamental con políticas y gestión publica	Porcentaje del cumplimiento de actividades	3	3	3	3	3	3	18	x	
ACTIVIDAD 1.1	Exponer, publicar y dar a conocer el contenido de la normatividad interna vigente en el municipio a través de diversos medios.	Porcentaje del cumplimiento de actividades	4	4	4	4	4	4	24	X	
ACTIVIDAD 1.2	Edificar la ruta hacia una sociedad equitativa e incluyente	Porcentaje de demandas ciudadanas atendidas	3	3	3	3	3	3	18	x	





PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	UN GOBIERNO CON RESPONSABILIDADES PRIORITARIAS
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA:	TC5 53
ÁREA ADMINISTRATIVA:	REGIDURIA
EJE DE DESARROLLO MUNICIPAL:	GOBIERNO TRANSPARENTE Y EFICIENTE

**PLANTILLA DE APLICACIÓN DE CRITERIOS
C.R.E.M.A.A.**

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Criterios						Puntaje	Calificación	
			C	R	E	M	A	A		A	O
FIN 1	Un gobierno claro y transparente	Porcentaje de aceptación ciudadana	3	3	3	3	3	3	18	X	
PROPÓSITO 1	Innovar y modernizar la administración a través de la promoción constante de la actualización, sistematización y celeridad en los procesos, trámites y servicios relacionados con la atención a la ciudadanía	Porcentaje de eficiencia administrativa	3	3	3	3	3	3	18	X	
COMPONENTE 1	gestionar con eficacia proyectos estratégicos	Porcentaje del cumplimiento de actividades	3	3	3	3	3	3	18	X	
ACTIVIDAD 1.1	Gestionar proyectos de oportunidad que coadyuven al proceso de modernidad	Porcentaje del cumplimiento de actividades	3	3	3	3	3	3	18	x	
ACTIVIDAD 1.2	Regirse bajo leyes apagables al municipio, estatales y federales	Porcentaje de demandas ciudadanas atendidas	3	3	3	3	3	3	18	x	





PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	LA PLANEACIÓN COMO BASE DE DESARROLLO MUNICIPAL; EL SEGUIMIENTO Y CONTROL DE PROGRAMAS Y ACCIONES Y LA EVALUACIÓN COMO MEDIO FUNDAMENTAL PARA CUMPLIMIENTO Y EMISIÓN DE RESULTADOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL.
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA:	TC5 55
ÁREA ADMINISTRATIVA:	UNIDAD DE EVALUACIÓN
EJE DE DESARROLLO MUNICIPAL:	GOBIERNO TRANSPARENTE Y EFICIENTE

**PLANTILLA DE APLICACIÓN DE CRITERIOS
C.R.E.M.A.A.**

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Criterios						Puntaje	Calificación	
			C	R	E	M	A	A		A	O
FIN 1	lograr la eficacia gubernamental con políticas y gestión pública	Porcentaje de aceptación ciudadana	3	3	3	4	3	3	19	X	
PROPÓSITO 1	La Planeación como base de Desarrollo Municipal; el Seguimiento y Control de Programas y Acciones y la Evaluación como medio fundamental para cumplimiento y emisión de resultados de la administración pública municipal.	Porcentaje de eficiencia administrativa	3	3	4	4	3	3	20	X	
COMPONENTE 1	Programación de presupuestos de ingresos y egresos para la erogación del recurso aprobado bajo Ley de Ingresos para el municipio	Porcentaje del cumplimiento de actividades	3	3	4	4	3	3	20	X	
ACTIVIDAD 1.1	Planteamiento de árbol de problemas o Matriz del Marco Lógico (MML) sobre temas no considerados en resumen de acciones o actividades y/o autorizados y contemplados dentro de plan municipal de desarrollo	Porcentaje del cumplimiento de actividades	3	3	4	4	3	3	20	X	



**H. Ayuntamiento de
TECOANAPA
2021 - 2024**



PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	LA PLANEACIÓN COMO BASE DE DESARROLLO MUNICIPAL; EL SEGUIMIENTO Y CONTROL DE PROGRAMAS Y ACCIONES Y LA EVALUACIÓN COMO MEDIO FUNDAMENTAL PARA CUMPLIMIENTO Y EMISIÓN DE RESULTADOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL.
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA:	TC5 55
ÁREA ADMINISTRATIVA:	ÓRGANO DE CONTROL INTERNO
EJE DE DESARROLLO MUNICIPAL:	GOBIERNO TRANSPARENTE Y EFICIENTE

**PLANTILLA DE APLICACIÓN DE CRITERIOS
C.R.E.M.A.A.**

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Criterios						Puntaje	Calificación	
			C	R	E	M	A	A		A	O
FIN 1	Generar resultados estratégicos y de gestión, reportes del Programa Operativo Anual	Porcentaje de aceptación ciudadana	3	4	3	4	3	4	21	X	
PROPÓSITO 1	Cumplir en todos los aspectos de transparencia y rendición de cuentas para beneficio primeramente la presente administración	Porcentaje de eficiencia administrativa	3	4	4	4	3	4	22	X	
COMPONENTE 1	la planeación como base de desarrollo municipal; el seguimiento y control de programas y acciones y la evaluación como medio fundamental para cumplimiento y emisión de resultados de la administración pública municipal.	Porcentaje del cumplimiento de actividades	3	4	4	4	3	4	22	X	
ACTIVIDAD 1.1	Elaboración del Programa Operativo Anual por áreas administrativas según estructura orgánica	Porcentaje del cumplimiento de actividades	3	4	4	4	3	4	22	X	
ACTIVIDAD 1.2	Auditorías y Sanciones administrativas a incumplimiento a través del Órgano de Control Interno.	Porcentaje de demandas ciudadanas atendidas	3	4	4	4	3	4	22	X	



H. AYUNTAMIENTO MPAL.
CONSTITUCIONAL
ÓRGANO DE CONTROL INTERNO
TECOANAPA, GRO.
2021-2024



**H. Ayuntamiento de
TECOANAPA**
2021 - 2024



PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	CREAR LA NORMATIVIDAD INTERNA DEL MUNICIPIO QUE IMPLIQUE LEYES, REGLAMENTOS, MANUALES Y CÓDIGOS GUBERNAMENTALES Y APLICABLES A LA CIUDADANÍA, CON ELLO FOMENTAR VALORES Y PRINCIPIOS EN LA SOCIEDAD
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA:	TC5 52
ÁREA ADMINISTRATIVA:	REGLAMENTOS
EJE DE DESARROLLO MUNICIPAL:	GOBIERNO TRANSPARENTE Y EFICIENTE

**PLANTILLA DE APLICACIÓN DE CRITERIOS
C.R.E.M.A.A.**

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Criterios						Puntaje	Calificación	
			C	R	E	M	A	A		A	O
FIN 1	Sancionar a directivos que incumplan e infrinjan los periodos establecidos en la Ley de Transparencia	Porcentaje de aceptación ciudadana	4	3	3	3	3	3	19	X	
PROPÓSITO 1	Emitir compromisos entre Gobierno y sociedad para promover valores en la sociedad	Porcentaje de eficiencia administrativa	4	3	4	3	3	3	20	X	
COMPONENTE 1	lograr la consolidación democrática municipal	Porcentaje del cumplimiento de actividades	3	3	4	3	3	3	19	X	
ACTIVIDAD 1.1	Fomentar la cultura de la legalidad y el respeto a las leyes y reglamentos	Porcentaje del cumplimiento de actividades	3	3	4	3	3	3	19	X	





PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	CUMPLIR CON EL OTORGAMIENTO DE SERVICIOS BÁSICOS (AGUA, LUZ, DRENAJE, ALUMBRADO PÚBLICO, SALUD, EDUCACIÓN) Y LA DIGNIFICACIÓN DE LA VIVIENDA
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA:	TC4 44
ÁREA ADMINISTRATIVA:	GOBERNACIÓN
EJE DE DESARROLLO MUNICIPAL:	BIENESTAR SOCIAL

**PLANTILLA DE APLICACIÓN DE CRITERIOS
C.R.E.M.A.A.**

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Criterios						Puntaje	Calificación	
			C	R	E	M	A	A		A	O
FIN 1	Mejoramiento de las condiciones de vida de todos los habitantes del municipio	Porcentaje de aceptación ciudadana	4	4	3	3	3	3	20	X	
PROPÓSITO 1	Contribuir a incrementar su capacidad productiva y su calidad de vida	Porcentaje de eficiencia administrativa	4	4	4	3	3	3	21	X	
COMPONENTE 1	Regularización de los servicios básicos (agua, luz, drenaje, alumbrado público, salud, educación)	Porcentaje del cumplimiento de actividades	4	4	4	3	3	3	21	X	
ACTIVIDAD 1.1	Implementar diagnósticos en la cabecera municipal y comunidades sobre carencias en servicios básicos y actuar sobre esos indicadores	Porcentaje de demandas ciudadanas atendidas	4	4	4	3	3	3	21	X	

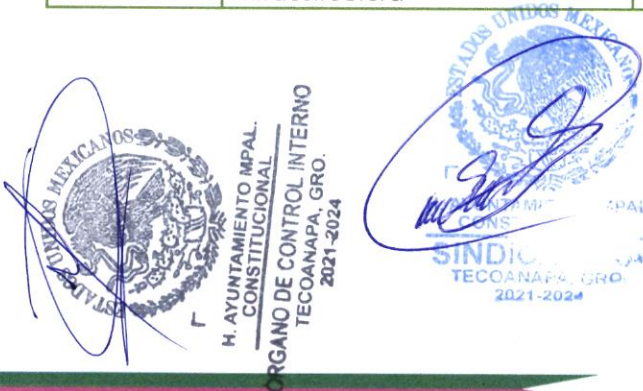




PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	ORIGINAR EMPLEO TEMPORAL DURANTE LA CONSTRUCCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS A MANO DE OBRA LOCAL
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA:	TC3 32
ÁREA ADMINISTRATIVA:	RECLUTAMIENTO
EJE DE DESARROLLO MUNICIPAL:	DESARROLLO URBANO SUSTENTABLE

**PLANTILLA DE APLICACIÓN DE CRITERIOS
C.R.E.M.A.A.**

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Criterios						Puntaje	Calificación	
			C	R	E	M	A	A		A	O
FIN 1	Empleo temporal y mano de obra local	Porcentaje de aceptación ciudadana	3	3	3	3	3	3	18	X	
PROPÓSITO 1	Promover el empleo con mano de obra del municipio y tener sustento para la alimentación y nutrición básica, particularmente para quienes viven en pobreza extrema	Porcentaje de eficiencia administrativa	4	3	3	3	3	3	19	X	
COMPONENTE 1	originar empleo temporal durante la construcción de obras públicas a mano de obra local	Porcentaje del cumplimiento de actividades	4	3	3	3	3	3	19	X	
ACTIVIDAD 1.1	Generar empleos y desarrollo para nuestro municipio a través de diversos planes de acciones	Porcentaje del cumplimiento de actividades	4	3	3	3	3	3	19	X	
ACTIVIDAD 1.2	Priorizar el empleo y la mano de obra del lugar de ubicación de donde se ejecute la obra pública	Porcentaje del cumplimiento de actividades	4	3	3	3	3	3	19	X	
ACTIVIDAD 1.3	Apoyar la mano de obra local con empleo temporal en programas públicos o en la realización de obras públicas de infraestructura	Porcentaje de demandas ciudadanas atendidas	4	3	3	3	3	3	19	X	





PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	AMPLIAR LA COBERTURA DE LOS SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA:	TC2 23
ÁREA ADMINISTRATIVA:	COMUNICACIÓN SOCIAL
EJE DE DESARROLLO MUNICIPAL:	EMPLEO Y CRECIMIENTO ECONÓMICO

**PLANTILLA DE APLICACIÓN DE CRITERIOS
C.R.E.M.A.A.**

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Criterios						Puntaje	Calificación	
			C	R	E	M	A	A		A	O
FIN 1	La comunicación como factor de dialogo entre gobierno y gobernados	Porcentaje de aceptación ciudadana	4	4	3	4	4	4	23	X	
PROPÓSITO 1	Ampliar el acceso a los servicios de telecomunicaciones y usar las nuevas tecnologías como la Internet para generar una sociedad informada, e integrarse a la globalidad informativa y participativa, a fin de también tener interacción entre gobierno y gobernados	Porcentaje de eficiencia administrativa	4	4	4	4	4	4	24	X	
COMPONENTE 1	ampliar la cobertura de los servicios de telecomunicaciones	Porcentaje del cumplimiento de actividades	4	4	4	4	4	4	24	X	
ACTIVIDAD 1.1	Ampliación y acceso a los servicios de telecomunicaciones para generar una sociedad informada y participativa en la toma de decisiones.	Porcentaje del cumplimiento de actividades	4	4	4	4	4	4	24	X	
ACTIVIDAD 1.2	Fortalecer la difusión en medios tradicionales de comunicación como la radio y la televisión para informar a la población sobre planes de acciones, obras y eventos, al igual que sea fuente para el conocimiento de eventos de fomento a la educación, la cultura y el deporte	Porcentaje de demandas ciudadanas atendidas	4	4	4	4	4	4	24	X	





PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	LOGRAR LA MODERNIZACIÓN Y EFICIENCIA ADMINISTRATIVA
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA:	TC1 12
ÁREA ADMINISTRATIVA:	PROTECCIÓN CIVIL
EJE DE DESARROLLO MUNICIPAL:	SEGURIDAD CIUDADANA

**PLANTILLA DE APLICACIÓN DE CRITERIOS
C.R.E.M.A.A.**

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Criterios						Puntaje	Calificación	
			C	R	E	M	A	A		A	O
FIN 1	Acreditación, seguridad y protección civil	Porcentaje de aceptación ciudadana	4	3	4	4	4	4	23	x	
PROPÓSITO 1	Atención a las contingencias de origen natural y humano; fomentar la conciencia por la protección civil y autoprotección de nuestra sociedad.	Porcentaje de eficiencia administrativa	4	4	4	4	4	4	24	x	
COMPONENTE 1	lograr la modernización y eficiencia administrativa	Porcentaje del cumplimiento de actividades	3	3	3	3	3	3	18	X	
ACTIVIDAD 1.1	Suministro de materiales y equipo tactito para el desarrollo de sus funciones	Porcentaje del cumplimiento de actividades	4	4	4	4	4	4	24	X	
ACTIVIDAD 1.2	Atención eficiente y de calidad en todos los sectores de seguridad pública, tránsito, protección civil, atención jurídica y de prevención social al delito	Porcentaje del cumplimiento de actividades	4	4	4	4	4	4	24	x	
ACTIVIDAD 1.3	Fomentar la cultura de protección civil mediante la difusión de reglas de seguridad y la capacitación a la ciudadanía, sector empresarial o económico (comercio, empresa micro y pequeña, otros) y gobierno municipal	Porcentaje de demandas ciudadanas atendidas	4	4	4	4	4	4	24	24	





PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	LOGRAR LA CONSOLIDACIÓN DEMOCRÁTICA MUNICIPAL
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA:	TC1 11
ÁREA ADMINISTRATIVA:	ASUNTOS JURIDICOS
EJE DE DESARROLLO MUNICIPAL:	SEGURIDAD CIUDADANA

**PLANTILLA DE APLICACIÓN DE CRITERIOS
C.R.E.M.A.A.**

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Criterios						Puntaje	Calificación	
			C	R	E	M	A	A		A	O
FIN 1	Aplicación correcta de la Ley	Porcentaje de aceptación ciudadana	3	3	3	3	3	3	18	x	
PROPÓSITO 1	Garantizar un sistema de eficaz, expedito, imparcial, y transparente en apego a la legalidad	Porcentaje de eficiencia administrativa	3	3	3	3	3	3	18	x	
COMPONENTE 1	lograr la consolidación democrática municipal	Porcentaje del cumplimiento de actividades	3	3	3	3	3	3	18	x	
ACTIVIDAD 1.1	Impulsar una cultura de igualdad jurídica y equidad social; garantizar los derechos de las minorías y de los grupos vulnerables, con el fin de fortalecer la democracia	Porcentaje del cumplimiento de actividades	3	3	3	3	3	3	18	x	





PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	LOGRAR LA MODERNIZACIÓN Y EFICIENCIA ADMINISTRATIVA
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA:	TC1 12
ÁREA ADMINISTRATIVA:	TRANSITO MUNICIPAL
EJE DE DESARROLLO MUNICIPAL:	SEGURIDAD CIUDADANA

**PLANTILLA DE APLICACIÓN DE CRITERIOS
C.R.E.M.A.A.**

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Criterios						Puntaje	Calificación	
			C	R	E	M	A	A		A	O
FIN 1	Cumplir con nuestros gobernados a cabalidad con acciones de seguridad	Porcentaje de aceptación ciudadana	3	3	3	3	3	3	18	X	
PROPÓSITO 1	Garantizar la Gobernabilidad a través de un buen sistema de seguridad publica aunado a un programa de anual presupuestario con el buen ejercicio del gasto público en rubros de interés públicos y desarrollo municipal	Porcentaje de eficiencia administrativa	3	3	3	3	3	3	18	X	
COMPONENTE 1	Lograr la modernización y eficiencia administrativa	Porcentaje del cumplimiento de actividades	3	3	3	3	3	3	18	X	
ACTIVIDAD 1.1	Atención eficiente y de calidad en todos los sectores de seguridad pública, transito, protección civil, atención jurídica y de prevención social al delito	Porcentaje del cumplimiento de actividades	3	3	3	3	3	3	18	X	



H. AYUNTAMIENTO MPAL.
CONSTITUCIONAL
ÓRGANO DE CONTROL INTERNO
TECOANAPA, GRO.
2021-2024



H. AYUNTAMIENTO MPAL.
CONSTITUCIONAL
SINDICATURA
TECOANAPA, GRO.
2021-2024

**H. Ayuntamiento de
TECOANAPA**
2021 - 2024



PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	LOGRAR LA MODERNIZACIÓN Y EFICIENCIA ADMINISTRATIVA
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA:	TC1 12
ÁREA ADMINISTRATIVA:	SEGURIDAD PÚBLICA
EJE DE DESARROLLO MUNICIPAL:	SEGURIDAD CIUDADANA

**PLANTILLA DE APLICACIÓN DE CRITERIOS
C.R.E.M.A.A.**

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Criterios						Puntaje	Calificación	
			C	R	E	M	A	A		A	O
FIN 1	Afirmar la seguridad pública municipal con elementos con capacidad policial y acreditables	Porcentaje de aceptación ciudadana	4	4	3	4	4	4	23	X	
PROPÓSITO 1	Modernizar las instalaciones de tácticas y entrenamiento del cuerpo de seguridad pública municipal	Porcentaje de eficiencia administrativa	4	4	4	4	4	4	24	X	
COMPONENTE 1	Certificar y acreditar a los miembros de cuerpo policial del municipio, con base en los criterios establecidos en la Ley General del Sistema Nacional de Seguridad Pública.	Porcentaje del cumplimiento de actividades	4	4	4	4	4	4	24	X	
ACTIVIDAD 1.1	Suministro de materiales y equipo táctico para el desarrollo de sus funciones	Porcentaje del cumplimiento de actividades	4	4	4	4	4	4	24	x	





PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	TRANSPARENTAR EL ORIGEN Y DESTINO DE LOS RECURSOS PÚBLICOS, ASI COMO EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS.
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA:	TC5 51
ÁREA ADMINISTRATIVA:	TESORERIA
EJE DE DESARROLLO MUNICIPAL:	GOBIERNO TRANSPARENTE Y EFICIENTE

**PLANTILLA DE APLICACIÓN DE CRITERIOS
C.R.E.M.A.A.**

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Criterios						Puntaje	Calificación	
			C	R	E	M	A	A		A	O
FIN 1	Obtener el equilibrio de las finanzas y la distribución adecuada del recurso público.	Porcentaje de aceptación ciudadana	4	4	4	4	4	4	24	x	
PROPÓSITO 1	Gestionar recursos adicionales al municipio que ayuden a coadyuvar el desarrollo en un futuro muy próximo	Porcentaje de eficiencia administrativa	4	4	4	4	4	4	24	X	
COMPONENTE 1	Vigilar el cumplimiento de la obligación de los funcionarios públicos municipales de presentar tres declaraciones: patrimonial, fiscal y de conflicto de intereses	Porcentaje del cumplimiento de actividades	4	4	4	4	4	4	24	x	
ACTIVIDAD 1.1	Cumplir en tiempo y forma con la entrega de los informes financieros semestrales y cuenta pública de cada ejercicio fiscal como lo marca la Ley de Fiscalización ante la Auditoría Superior del Estado de Guerrero	Porcentaje del cumplimiento de actividades	4	4	4	4	4	4	24	x	





PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	UN GOBIERNO CON RESPONSABILIDADES PRIORITARIAS
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA:	TC5 53
ÁREA ADMINISTRATIVA:	DIRECCIÓN DE CATASTRO
EJE DE DESARROLLO MUNICIPAL:	GOBIERNO TRANSPARENTE Y EFICIENTE

**PLANTILLA DE APLICACIÓN DE CRITERIOS
C.R.E.M.A.A.**

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Criterios						Puntaje	Calificación	
			C	R	E	M	A	A		A	O
FIN 1	Participación de todas las áreas en temas transparencia y rendición de cuentas.	Porcentaje de aceptación ciudadana	3	3	3	3	3	3	18	X	
PROPÓSITO 1	Medir la eficiencia, eficacia y economía en cada obra u acción gubernamental	Porcentaje de eficiencia administrativa	3	3	3	3	3	3	18	X	
COMPONENTE 1	Un Gobierno con responsabilidades prioritarias	Porcentaje del cumplimiento de actividades	3	3	3	3	3	3	18	X	
ACTIVIDAD 1.1	Responder a solicitudes, tramites y procesos de cualquier índole, administrativos, políticos, sociales, culturales, auditoría, gestión, jurídicos, otros.	Porcentaje del cumplimiento de actividades	3	3	3	3	3	3	18	x	





PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	TRANSPARENTAR EL ORIGEN Y DESTINO DE LOS RECURSOS PÚBLICOS, ASÍ COMO EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS.
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA:	TC5 51
ÁREA ADMINISTRATIVA:	OFICIALIA MAYOR
EJE DE DESARROLLO MUNICIPAL:	GOBIERNO TRANSPARENTE Y EFICIENTE

**PLANTILLA DE APLICACIÓN DE CRITERIOS
C.R.E.M.A.A.**

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Criterios						Puntaje	Calificación	
			C	R	E	M	A	A		A	O
FIN 1	Gobierno con titular de la unidad de control interno con resultados de auditorías internas	Porcentaje de aceptación ciudadana	3	3	3	3	3	3	18	X	
PROPÓSITO 1	Sancionar a directivos que incumplan e infrinjan los periodos establecidos en la Ley de Transparencia	Porcentaje de eficiencia administrativa	3	3	3	3	3	3	18	X	
COMPONENTE 1	Transparentar el origen y destino de los recursos públicos, así como el proceso de rendición de cuentas	Porcentaje del cumplimiento de actividades	3	3	3	3	3	3	18	X	
ACTIVIDAD 1.1	Vigilar el cumplimiento de la obligación de los funcionarios públicos municipales de presentar tres declaraciones: patrimonial, fiscal y de conflicto de intereses	Porcentaje de demandas ciudadanas atendidas	3	3	3	3	3	3	18	X	





PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	CUMPLIR CON EL OTORGAMIENTO DE SERVICIOS BÁSICOS (AGUA, LUZ, DRENAJE, ALUMBRADO PÚBLICO, SALUD, EDUCACIÓN) Y LA DIGNIFICACIÓN DE LA VIVIENDA
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA:	TC4 44
ÁREA ADMINISTRATIVA:	OBRA PÚBLICA
EJE DE DESARROLLO MUNICIPAL:	BIENESTAR SOCIAL

**PLANTILLA DE APLICACIÓN DE CRITERIOS
C.R.E.M.A.A.**

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Criterios						Puntaje	Calificación	
			C	R	E	M	A	A		A	O
FIN 1	obras/actividades que eleven la calidad de vida	índice de avance de infraestructura	3	3	3	3	3	3	18	x	
PROPÓSITO 1	ordenamiento territorial en el municipio	índice de asentamientos urbanos	3	3	3	3	3	3	18	x	
COMPONENTE 1	infraestructura municipal con servicio de calidad.	total, de programas de ordenamiento	3	3	3	3	3	3	18	x	
ACTIVIDAD 1.1	infraestructura municipal con servicio de calidad.	porcentaje de realización de obras	3	3	3	3	3	3	18	x	
ACTIVIDAD 1.2	inclusión de todos los rubros (educación, urbanización, salud, electrificación, agua, drenaje, otros) en la propuesta de obras públicas, con preferencia en zonas de atención prioritaria.	porcentaje de realización de obras	3	3	3	3	3	3	18	x	
ACTIVIDAD 1.3	mejorar la infraestructura vial y de transporte de la entidad para facilitar la movilidad de los ciudadanos en una forma segura y confortable	porcentaje de realización de obras	4	4	4	4	4	4	24	x	
ACTIVIDAD 1.4	ejecutar obras y acciones enfocadas al mejoramiento y ampliación de la red de drenaje sanitario y pluvial en diferentes zonas del municipio, reforzando los trabajos de desazolve	porcentaje de realización de obras	4	4	4	4	4	4	24	x	



AYUNTAMIENTO DE
TECUAPALA, GRO.
2021-2024



AYUNTAMIENTO DE
TECUAPALA, GRO.
2021-2024



ACTIVIDAD 1.5	revisión de red de agua potable y tuberías caseras para evitar la fuga del vital líquido	porcentaje de realización de obras	4	4	4	4	4	4	24	X	
ACTIVIDAD 1.6	consideración de rubros básicos de atención tales como salud y educación y de servicios básicos como redes de agua potable, drenaje y electrificación	porcentaje de realización de obras	4	4	4	4	4	4	24	X	
ACTIVIDAD 1.7	atención al alumbrado público	porcentaje de realización de obras	4	4	4	4	4	4	24	x	





PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	IMPULSAR LA PRODUCTIVIDAD EN TODOS LOS SECTORES Y VERTIENTES, PRINCIPALMENTE EN SECTOR DE PRODUCTIVIDAD PRINCIPAL (AGROPECUARIO Y GANADERO) Y SECUNDARIOS (COMERCIO, TRANSPORTE, OFICIOS)
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA:	TC2 21
ÁREA ADMINISTRATIVA:	DESARROLLO RURAL
EJE DE DESARROLLO MUNICIPAL:	EMPLEO Y CRECIMIENTO ECONÓMICO

**PLANTILLA DE APLICACIÓN DE CRITERIOS
C.R.E.M.A.A.**

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Criterios						Puntaje	Calificación	
			C	R	E	M	A	A		A	O
FIN 1	Incrementar los programas de financiamiento al campo.	Porcentaje de aceptación ciudadana	4	4	4	4	4	4	24	x	
PROPÓSITO 1	Gestionar, mediante la mezcla de recursos, un centro de mejoramiento genético para optimizar la calidad de la producción ganadera y contribuir a la competitividad y el comercio	Porcentaje de eficiencia administrativa	4	4	4	4	4	4	24	x	
COMPONENTE 1	Gestión, orientación, seguimiento y entrega de apoyos productivos financieros y en especie	Porcentaje del cumplimiento de actividades	4	4	4	4	4	4	24	x	
ACTIVIDAD 1.1	Apoyar a organizaciones de ejidatarios, comuneros y pequeños productores en la transferencia de tecnología para el desarrollo de sus funciones, tales como adquisición de máquinas desgranadoras, tractores que apoyen a este sector, sistemas de riego, molinos, otros.	Porcentaje del cumplimiento de actividades	4	4	4	4	4	4	24	x	





PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	MODERNIDAD CON EFICIENCIA Y PRODUCTIVIDAD
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA:	TC2 26
ÁREA ADMINISTRATIVA:	SERVICIOS PÚBLICOS
EJE DE DESARROLLO MUNICIPAL:	EMPLEO Y CRECIMIENTO ECONÓMICO

**PLANTILLA DE APLICACIÓN DE CRITERIOS
C.R.E.M.A.A.**

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Criterios						Puntaje	Calificación	
			C	R	E	M	A	A		A	O
FIN 1	Impulsar y orientar un crecimiento verde incluyente y facilitador que preserve nuestro patrimonio natural mediante el fortalecimiento del servicio limpia en todo el municipio.	Porcentaje de aceptación ciudadana	3	3	3	3	3	3	18	X	
PROPÓSITO 1	La mayor cantidad de población en el municipio, en zonas urbanas y rurales, tienen acceso al servicio de limpia.	Porcentaje de eficiencia administrativa	3	3	4	3	3	3	19	X	
COMPONENTE 1	Instancia responsable de proveer el servicio de limpia a la población.	Porcentaje del cumplimiento de actividades	3	3	4	3	3	3	19	X	
ACTIVIDAD 1.1	Impulsar el desarrollo de una ciudad sustentable con servicios públicos suficientes, equipamiento e imagen adecuados, movilidad urbana conveniente y servicios financieros suficientes	Porcentaje del cumplimiento de actividades	3	3	4	3	3	3	19	X	


H. AYUNTAMIENTO MPAL.
CONSTITUCIONAL
ÓRGANO DE CONTROL INTERNO
TECOANAPA, GRO.
2021-2024


H. AYUNTAMIENTO MPAL.
CONSTITUCIONAL
SINDICATURA
TECOANAPA, GRO.
2021-2024



PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	CONSOLIDAR LA EQUIDAD DE GÉNERO Y ERRADICAR LA DISCRIMINACIÓN
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA:	TC1 13
ÁREA ADMINISTRATIVA:	INSTITUTO DE PARTICIPACIÓN SOCIAL DE LA MUJER
EJE DE DESARROLLO MUNICIPAL:	SEGURIDAD CIUDADANA

**PLANTILLA DE APLICACIÓN DE CRITERIOS
C.R.E.M.A.A.**

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Criterios						Puntaje	Calificación	
			C	R	E	M	A	A		A	O
FIN 1	Contribuir a promover la igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres para ejercer sus derechos mediante los programas municipales sobre equidad de género.	Porcentaje de aceptación ciudadana	4	4	3	4	4	4	23	X	
PROPÓSITO 1	Las mujeres del municipio tienen acceso equitativo a oportunidades de desarrollo.	Porcentaje de eficiencia administrativa	4	4	4	4	4	4	24	X	
COMPONENTE 1	Instancia responsable de la promoción de la igualdad de género.	Porcentaje del cumplimiento de actividades	4	4	4	4	4	4	24	X	
ACTIVIDAD 1.1	Garantizar la equidad de género en todos los rincones municipales y lograr la erradicación de la discriminación en todos los sentidos	Porcentaje del cumplimiento de actividades	4	4	4	4	4	4	24	x	



H. AYUNTAMIENTO MPAL.
CONSTITUCIONAL
ÓRGANO DE CONTROL INTERNO
TECOANAPA, GRO.
2021-2024



H. AYUNTAMIENTO MPAL.
CONSTITUCIONAL
SINDICATURA
TECOANAPA, GRO.
2021-2024

**H. Ayuntamiento de
TECOANAPA**
2021 - 2024



PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	FOMENTAR Y GENERAR EMPLEO DE CALIDAD
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA:	TC2 22
ÁREA ADMINISTRATIVA:	DESARROLLO ECONÓMICO
EJE DE DESARROLLO MUNICIPAL:	EMPLEO Y CRECIMIENTO ECONÓMICO

**PLANTILLA DE APLICACIÓN DE CRITERIOS
C.R.E.M.A.A.**

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Criterios						Puntaje	Calificación	
			C	R	E	M	A	A		A	O
FIN 1	Impulsar el desarrollo del sector comercio y abasto, transporte público y de oficinas	Porcentaje de aceptación ciudadana	4	4	3	4	4	4	23	X	
PROPÓSITO 1	Propiciar el desarrollo gradual económico, social, productivo y sustentable y aprovechar las potencialidades y las vocaciones productivas agropecuarias como medio principal de desarrollo en este municipio	Porcentaje de eficiencia administrativa	3	3	4	3	3	3	19	X	
COMPONENTE 1	Fomentar el desarrollo económico, el crecimiento y productividad, así como la competitividad con políticas públicas y programas sociales vinculados con las industrias, pequeñas y medianas empresas, así como pequeños productores	Porcentaje del cumplimiento de actividades	4	4	4	4	4	4	24	X	
ACTIVIDAD 1.1	Fomentar la participación ciudadana para detectar sus problemas económicos más apremiantes y presentar propuestas para su solución	Porcentaje del cumplimiento de actividades	4	4	4	4	4	4	24	X	
ACTIVIDAD 1.2	Asegurar la generación de empleos de calidad y con igualdad de género como estrategia principal para atender las necesidades más urgentes de personales en materia de alimentaria, educación y salud. Con el compromiso de contribuir a la estabilidad económica y el rezago económico.	Porcentaje de demandas ciudadanas atendidas	4	4	4	4	4	4	24	X	



H. AYUNTAMIENTO DE
TECOANAPA, GRO.
2021-2024



H. AYUNTAMIENTO DE
TECOANAPA, GRO.
2021-2024

**H. Ayuntamiento de
TECOANAPA**
2021 - 2024



PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	LA EDUCACIÓN COMO MEDIO DE DESARROLLO CULTURAL
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA:	TC3 37
ÁREA ADMINISTRATIVA:	BIENESTAR
EJE DE DESARROLLO MUNICIPAL:	DESARROLLO URBANO SUSTENTABLE

**PLANTILLA DE APLICACIÓN DE CRITERIOS
C.R.E.M.A.A.**

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Criterios						Puntaje	Calificación	
			C	R	E	M	A	A		A	O
FIN 1	Atención prioritaria a grupos vulnerables	Porcentaje de aceptación ciudadana	4	4	3	4	4	4	23	X	
PROPÓSITO 1	Vigilar que la nutrición de los niños y los jóvenes sea variada, equilibrada y constante, para así mejorar el desempeño escolar	Porcentaje de eficiencia administrativa	4	4	4	4	4	4	24	X	
COMPONENTE 1	Impulsar el arte y la cultura con talleres gratuitos y apoyo de materiales, espectáculos y conciertos gratuitos para recreación y convivencia familiar	Porcentaje del cumplimiento de actividades	4	4	4	4	4	4	24	X	
ACTIVIDAD 1.1	Asegurar que las niñas, los niños y los jóvenes de las familias con carencias, tengan derecho a la educación básica y media superior	Porcentaje del cumplimiento de actividades	4	4	4	4	4	4	24	x	



H. AYUNTAMIENTO MPAL.
CONSTITUCIONAL
ÓRGANO DE CONTROL INTERNO
TECOANAPA, GRO.
2021-2024



**H. Ayuntamiento de
TECOANAPA**
2021 - 2024



PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	CUMPLIR CON EL OTORGAMIENTO DE SERVICIOS BÁSICOS (AGUA, LUZ, DRENAJE, ALUMBRADO PÚBLICO, SALUD, EDUCACIÓN) Y LA DIGNIFICACIÓN DE LA VIVIENDA
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA:	TC4 44
ÁREA ADMINISTRATIVA:	SALUD
EJE DE DESARROLLO MUNICIPAL:	BIENESTAR SOCIAL

**PLANTILLA DE APLICACIÓN DE CRITERIOS
C.R.E.M.A.A.**

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Criterios						Puntaje	Calificación	
			C	R	E	M	A	A		A	O
FIN 1	Cumplir con el otorgamiento de servicios básicos (agua, luz, drenaje, alumbrado público, salud, educación) y la dignificación de la vivienda	Porcentaje de aceptación ciudadana	3	3	3	3	3	3	18	x	
PROPÓSITO 1	Solución inmediata a solicitudes de personas con discapacidad, emergencia médica y personas de la tercera edad	Porcentaje de eficiencia administrativa	3	3	3	3	3	3	18	x	
COMPONENTE 1	Apoyar y subsidiar con recursos económicos o en especie a grupos más vulnerables del municipio	Porcentaje del cumplimiento de actividades	3	3	3	3	3	3	18	x	
ACTIVIDAD 1.1	Asegurar la gestión de médicos, enfermeras, administrativos y de intendencia para la reapertura de servicios públicos de salud.	Porcentaje del cumplimiento de actividades	3	3	3	3	3	3	18	x	



H. AYUNTAMIENTO MPAL.
CONSTITUCIONAL
ÓRGANO DE CONTROL INTERNO
TECOANAPA, GRO.
2021-2024



H. AYUNTAMIENTO MPAL.
CONSTITUCIONAL
SINDICATURA
TECOANAPA, GRO.
2021-2024

**H. Ayuntamiento de
TECOANAPA**
2021 - 2024



PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	AMPLIAR LA COBERTURA DE LOS SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA:	TC2 23
ÁREA ADMINISTRATIVA:	EDUCACIÓN
EJE DE DESARROLLO MUNICIPAL:	EMPLEO Y CRECIMIENTO ECONÓMICO

**PLANTILLA DE APLICACIÓN DE CRITERIOS
C.R.E.M.A.A.**

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Criterios						Puntaje	Calificación	
			C	R	E	M	A	A		A	O
FIN 1	Facilitar las telecomunicaciones en el ámbito educativo	Porcentaje de aceptación ciudadana	3	3	3	3	3	3	18	x	
PROPÓSITO 1	Asegurar la promoción y la generación de empleo de calidad y con igualdad de género como estrategias centrales para atender las necesidades más urgentes en el municipio: seguridad alimentaria, educación y salud	Porcentaje de eficiencia administrativa	3	3	3	3	3	3	18	x	
COMPONENTE 1	Ampliar la cobertura de los servicios de telecomunicaciones	Porcentaje del cumplimiento de actividades	3	3	3	3	3	3	18	x	
ACTIVIDAD 1.1	Acceso a nuevas tecnologías ofreciendo acceso gratuito a la Internet en escuelas y plazas públicas	Porcentaje del cumplimiento de actividades	3	3	3	3	3	3	18	x	



H. AYUNTAMIENTO MPAL.
CONSTITUCIONAL
ÓRGANO DE CONTROL INTERNO
TECOANAPA, GRO.
2021-2024



**H. Ayuntamiento de
TECOANAPA**
2021 - 2024



PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	LOGRAR EL LIBRE ESPARCIMIENTO Y EL FOMENTO DE LA PRÁCTICA DEPORTIVA
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA:	TC3 39
ÁREA ADMINISTRATIVA:	CULTURA Y ESPECTACULOS
EJE DE DESARROLLO MUNICIPAL:	DESARROLLO URBANO SUSTENTABLE

**PLANTILLA DE APLICACIÓN DE CRITERIOS
C.R.E.M.A.A.**

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Criterios						Puntaje	Calificación	
			C	R	E	M	A	A		A	O
FIN 1	Mejoramiento de calidad de vida	Porcentaje de aceptación ciudadana	3	3	3	3	3	3	18	x	
PROPÓSITO 1	Cumplir con el otorgamiento de servicios básicos (agua, luz, drenaje, alumbrado público, salud, educación) y la dignificación de la vivienda	Porcentaje de eficiencia administrativa	3	3	3	3	3	3	18	x	
COMPONENTE 1	Fomentar la cultura del deporte con programa de inclusión en el cada nivel educativo	Porcentaje del cumplimiento de actividades	3	3	3	3	3	3	18	X	
ACTIVIDAD 1.1	Implementar talleres donde ciudadanos puedan aprender oficios tales como: carpintería, talabartería y curtir de cuero, plomería y pegado de loseta, herrería y balconearía, otros	Porcentaje del cumplimiento de actividades	4	4	4	4	4	4	24	x	





PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	LOGRAR EL LIBRE ESPARCIMIENTO Y EL FOMENTO DE LA PRÁCTICA DEPORTIVA
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA:	TC3 39
ÁREA ADMINISTRATIVA:	DEPORTE
EJE DE DESARROLLO MUNICIPAL:	DESARROLLO URBANO SUSTENTABLE

**PLANTILLA DE APLICACIÓN DE CRITERIOS
C.R.E.M.A.A.**

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Criterios						Puntaje	Calificación	
			C	R	E	M	A	A		A	O
FIN 1	Contribuir a promover el deporte y la recreación de manera incluyente para fomentar una cultura de salud mediante actividades físicas y lúdicas.	Porcentaje de aceptación ciudadana	4	4	3	4	4	4	23	x	
PROPÓSITO 1	La población del Municipio tiene acceso a programas y acciones que les permiten mejorar su salud y bienestar social mediante actividades deportivas y lúdicas.	Porcentaje de eficiencia administrativa	4	4	4	4	4	4	24	x	
COMPONENTE 1	Instancia responsable de promover el Deporte y Recreación en el Municipio.	Porcentaje del cumplimiento de actividades	4	4	4	4	4	4	24	x	
ACTIVIDAD 1.1	Diseñar programas de actividad física y deportiva para atender las necesidades de la población	Porcentaje del cumplimiento de actividades	4	4	4	4	4	4	24	x	





PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	GARANTIZAR LA SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL Y LA PROTECCIÓN CIVIL
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA:	TC1 16
ÁREA ADMINISTRATIVA:	ECOLOGÍA Y MEDIO AMBIENTE
EJE DE DESARROLLO MUNICIPAL:	SEGURIDAD CIUDADANA

**PLANTILLA DE APLICACIÓN DE CRITERIOS
C.R.E.M.A.A.**

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Criterios						Puntaje	Calificación	
			C	R	E	M	A	A		A	O
FIN 1	Atención a las contingencias de origen natural y humano	Porcentaje de aceptación ciudadana	3	3	3	3	3	3	18	X	
PROPÓSITO 1	Apoyar con equipo a los grupos de voluntarios de ayuda en desastres naturales	Porcentaje de eficiencia administrativa	3	3	3	3	3	3	18	X	
COMPONENTE 1	Recibir capacitación oportuna sobre acciones a seguir en casos de desastres naturales o humanos para desempeñar la función de primeros respondientes	Porcentaje del cumplimiento de actividades	3	3	3	3	3	3	18	X	
ACTIVIDAD 1.1	Prevenir oportunamente y crear estrategias ante cualquier desastre naturales y errores humanos para salvaguardar la vida de y los bienes de la población	Porcentaje del cumplimiento de actividades	3	3	3	3	3	3	18	x	





PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	GARANTIZAR LA SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL Y LA PROTECCIÓN CIVIL
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA:	TC1 16
ÁREA ADMINISTRATIVA:	JUVENTUD
EJE DE DESARROLLO MUNICIPAL:	SEGURIDAD CIUDADANA

**PLANTILLA DE APLICACIÓN DE CRITERIOS
C.R.E.M.A.A.**

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Criterios						Puntaje	Calificación	
			C	R	E	M	A	A		A	O
FIN 1	Apoyar a la niñez y la juventud del municipio mediante el fomento al deporte y la cultura	Porcentaje de aceptación ciudadana	4	4	3	4	4	4	23	x	
PROPÓSITO 1	Lograr el libre esparcimiento y el fomento de la práctica deportiva	Porcentaje de eficiencia administrativa	4	4	4	4	4	4	24	x	
COMPONENTE 1	Generar oportunidades para los jóvenes con el fin de facilitar su inserción en la población económicamente activa y no ser blanco fácil del crimen organizado y de delitos.	Porcentaje del cumplimiento de actividades	4	4	4	4	4	4	24	x	
ACTIVIDAD 1.1	Fomentar el deporte entre la juventud y la niñez guerrerenses mediante la celebración de torneos con premiación y fomento de apoyos económicos para deportistas de alto rendimiento (estímulos económicos a talentos deportivos)	Porcentaje del cumplimiento de actividades	4	4	4	4	4	4	24	x	



H. AYUNTAMIENTO MPAL.
CONSTITUCIONAL
ÓRGANO DE CONTROL INTERNO
TECUAPALA, GRO.
2021-2024



H. AYUNTAMIENTO MPAL.
CONSTITUCIONAL
SINDICATURA
TECUAPALA, GRO.
2021-2024



PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	UN GOBIERNO CON RESPONSABILIDADES PRIORITARIAS
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA:	TC5 53
ÁREA ADMINISTRATIVA:	REGISTRO CIVIL
EJE DE DESARROLLO MUNICIPAL:	GOBIERNO TRANSPARENTE Y EFICIENTE

**PLANTILLA DE APLICACIÓN DE CRITERIOS
C.R.E.M.A.A.**

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Criterios						Puntaje	Calificación	
			C	R	E	M	A	A		A	O
FIN 1	Colaborar en la construcción de una Administración integral, ordenada y articulada que garantice la correcta administración de los recursos mediante el egreso eficiente de los recursos.	Porcentaje de aceptación ciudadana	3	3	3	3	3	3	18	x	
PROPÓSITO 1	La mayor cantidad de los egresos se dirige a la oferta de bienes y servicios para la población y la mínima cantidad al gasto administrativo	Porcentaje de eficiencia administrativa	3	3	3	3	3	3	18	x	
COMPONENTE 1	un gobierno con responsabilidades prioritarias	Porcentaje del cumplimiento de actividades	3	3	3	3	3	3	18	x	
ACTIVIDAD 1.1	Responder a solicitudes, tramites y procesos de cualquier índole, administrativos, políticos, sociales, culturales, auditoria, gestión, jurídicos, otros.	Porcentaje de demandas ciudadanas atendidas	3	3	3	3	3	3	18	x	





PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	MEJORAR LA CALIDAD DEL SERVICIO DE AGUA Y DRENAJE A FIN EVITAR COLAPSOS EN LAS REDES
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA:	TC3 34
ÁREA ADMINISTRATIVA:	AGUA POTABLE
EJE DE DESARROLLO MUNICIPAL:	DESARROLLO URBANO SUSTENTABLE

**PLANTILLA DE APLICACIÓN DE CRITERIOS
C.R.E.M.A.A.**

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Criterios						Puntaje	Calificación	
			C	R	E	M	A	A		A	O
FIN 1	Mejorar la calidad del servicio de agua y drenaje a fin evitar colapsos en las redes	Porcentaje de aceptación ciudadana	4	4	3	4	4	4	23	x	
PROPÓSITO 1	Promover la captación, tratamiento, aprovechamiento, y reutilización de aguas residuales y pluviales	Porcentaje de eficiencia administrativa	4	4	4	4	4	4	24	x	
COMPONENTE 1	Revisión de red de agua potable y tuberías caseras para evitar la fuga del vital líquido	Porcentaje del cumplimiento de actividades	4	4	4	4	4	4	24	x	
ACTIVIDAD 1.1	Fomentar acciones para el desarrollo de una cultura responsable del agua	Porcentaje del cumplimiento de actividades	4	4	4	4	4	4	24	x	





PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	IMPULSAR LA CULTURA DE LA LEGALIDAD Y ASEGURAR EL ESTADO DEDERECHO
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA:	TC1 14
ÁREA ADMINISTRATIVA:	VIGILANTE VECINAL
EJE DE DESARROLLO MUNICIPAL:	SEGURIDAD CIUDADANA

**PLANTILLA DE APLICACIÓN DE CRITERIOS
C.R.E.M.A.A.**

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Criterios						Puntaje	Calificación	
			C	R	E	M	A	A		A	O
FIN 1	Impulso de programas de seguridad pública y prevención social	Porcentaje de aceptación ciudadana	3	3	3	3	3	3	18	X	
PROPÓSITO 1	Erradicar la violencia con programas de prevención social al delito, aplicación de la ley y seguridad pública municipal	Porcentaje de eficiencia administrativa	3	3	4	3	3	3	19	X	
COMPONENTE 1	Identificar zonas con alta peligrosidad o de mayor incidencia delictiva para establecer programas de intervención específica de prevención de la violencia y la delincuencia	Porcentaje del cumplimiento de actividades	3	3	4	3	3	3	19	X	
ACTIVIDAD 1.1	Respaldar la cultura y los ejercicios de la transparencia, así como crear mecanismos para que la actual Administración cumpla con los principios de contar con un Gobierno transparente y de acceso a la información pública.	Porcentaje del cumplimiento de actividades	3	3	4	3	3	3	19	X	





Habiendo concluido con el llenado de las cédulas de validación de las 35 áreas administrativas, procedemos a la sistematización y análisis de la información recabada, obteniendo los siguientes resultados: se validaron **161** indicadores en su totalidad de los cuales en lo que corresponde a su nivel de acción: **35** se encuentran en el nivel de **FIN**, **35** en el de **PROPÓSITO**, **37** en el de **COMPONENTE**, y **54** en el de **ACTIVIDAD**.

De la sistematización y análisis de los 161 indicadores validados podemos encontrar las siguientes observaciones, que indican inconsistencias en la redacción, objeto o aplicación de dicho indicador, así mismo se describe una sugerencia administrativa para combatir dicha falta, que ya ha sido expuesta al área correspondiente.

CRITERIO	HALLAZGO	INCIDENCIA	RECOMENDACIÓN
CLARIDAD	No se presenta la fórmula de cálculo en el nombre de indicador	27	Generar la fórmula de cálculo para verificar el indicador
	Existe poca o nula relación entre el nombre del indicador y la fórmula planteada	22	Replantear la fórmula de cálculo que se corresponda con el nombre del indicador
	Poca o nula claridad en la variable; además que se utilizan términos técnicos sin aportar su definición.	82	Establecer variables claras y aplicables, aportando definición de términos técnicos.
	Los indicadores no coinciden con el objetivo planteado o con lo que se pretende medir.	31	Reformulación del indicador, en su objeto de medición.
RELEVANCIA	Ausencia o mala definición de metas institucionales.	18	Que se replantee el indicador de forma que este alineado con las metas institucionales.
ECONOMÍA	La obtención de la información por el medio de verificación no justifica la información que plantea.	24	Considerar fuentes de información menos costosas.
	Ausencia de línea base.	30	Definir la línea base sobre la cual descansa el inicio de la medición de los objetivos. Tener punto de partida.
	Los medios de verificación no concuerdan con la periodicidad de la información planteada.	16	Alinear los medios de verificación con la periodicidad idónea de revisión de los objetivos.
	Los medios de verificación, no miden lo planteado en las variables.	38	Utilizar medios y unidades de medición adecuados para la observación de cumplimiento de objetivos.



ADECUADO	No existe congruencia entre las metas anuales o trianuales con el sentido del indicador.	12	Revisar la congruencia entre metas e indicador
	Asignación diferente de las dimensiones a las planteadas en la metodología.	22	Reforzar los conceptos sobre la dimensión de los indicadores.
APORTACIÓN MARGINAL	Existen indicadores que miden los mismos aspectos.	16	Revisar la pertinencia del indicador, seleccionar indicadores representativos.

Este Órgano de Control Interno Municipal en cumplimiento y operación del Sistema Integral de Control Interno, hace entrega de la anterior validación de Indicadores para resultados, correspondientes a las Matrices de Indicadores para Resultados de las áreas administrativas para el ejercicio 2022, de la cual se desprenderá la definición y aplicación de sugerencias administrativas que solventes las incidencias observadas en este ejercicio, en una ruja de mejora administrativa de este H. Ayuntamiento.

Elaboró



H. AYUNTAMIENTO MPAL.
CONSTITUCIONAL

Lic. Johannes Christian Gallardo Ramírez
Secretario Técnico del Órgano de Control Interno
Municipal

Revisó y Autorizó



H. AYUNTAMIENTO MPAL.
CONSTITUCIONAL
ÓRGANO DE CONTROL INTERNO
TECOANAPA, GRO.

Dr. Carlos Armando Morillón Ramírez
Titular del Órgano de Control Interno Municipal





**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
CONSTITUCIONAL DE TECOANAPA,
GUERRERO.**

CUENTA PÚBLICA 2022

**4.7. INFORMACIÓN DE
EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO**

4.7.10.- Acciones implementadas por el Órgano de Control Interno Municipal, para lo cual deberá presentar evidencia documental respecto a:

c) Diagnóstico de las matrices de indicadores para resultados con el análisis completo de todas las MIR de los programas y las acciones comprendidos en la valoración integral.

ADMINISTRACIÓN 2021-2024



Diagnóstico de las Matrices de Indicadores para Resultados

Ejercicio Fiscal 2022

Tecoanapa, Gro. a 15 de enero de 2022

Este Órgano de Control Interno en cumplimiento del mandato superior que se estipula en el artículo 241-I Fracciones I, VI, VII y X de la Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de Guerrero, recibe las Matrices de Indicadores para Resultados (MIR), que esta administración ha diseñado para medir el cumplimiento de objetivos y eficiencia de servicio prestado por parte de cada una de las Áreas administrativas que integran este Ayuntamiento Municipal; con la finalidad de elaborar un diagnóstico de su pertinencia y efectividad.

Las Matrices de Indicadores para Resultados (MIR) son una herramienta utilizada para planificar, monitorear y evaluar programas y proyectos. Estas matrices están diseñadas para ayudar a los responsables del proyecto a definir y medir los resultados esperados, establecer indicadores para medir el progreso y evaluar el desempeño del proyecto.

En términos generales, las MIR son una herramienta útil para mejorar la gestión de proyectos y garantizar que los recursos se utilicen de manera efectiva y eficiente para lograr los resultados deseados. Sin embargo, es importante destacar que la efectividad de las MIR depende en gran medida de su diseño, implementación y uso adecuado.

Una de las principales ventajas de las MIR es que permiten a los responsables del proyecto establecer objetivos claros y específicos y definir los indicadores de desempeño necesarios para medir el progreso hacia estos objetivos. Al establecer metas claras y medibles, las MIR pueden ayudar a garantizar que el proyecto se mantenga enfocado y se logren los resultados deseados.

Además, las MIR también son útiles para identificar problemas y desafíos potenciales en el proyecto y tomar medidas para abordarlos. Al monitorear y evaluar regularmente los indicadores de desempeño, los responsables del proyecto pueden identificar rápidamente cualquier problema o desviación en el progreso del proyecto y tomar medidas para corregirlo.

Sin embargo, es importante tener en cuenta que la implementación de las MIR puede requerir una inversión significativa de tiempo y recursos. Además, el diseño de una MIR efectiva puede ser complejo y requiere la participación activa de todas las partes interesadas en el proyecto.

En resumen, las MIR son una herramienta valiosa para la planificación, monitoreo y evaluación de proyectos, pero su éxito depende en gran medida de su diseño, implementación y uso adecuado. Al utilizar adecuadamente las MIR, los responsables del proyecto pueden mejorar la gestión del proyecto y garantizar que se logren los resultados deseados de manera efectiva y eficiente.



En esta ruta de mejora, se realiza un análisis de las 35 *Matrices de Indicadores para Resultados*, de la misma cantidad de unidades administrativas de este H. Ayuntamiento Municipal; derivado de lo cual se observó que el diseño de formato para la realización de la MIR, es un formato simple con identificadores institucionales que contemplan datos como: identidad gráfica e institucional, nombre de la unidad administrativa que pertenece y datos programáticos para identificación del ejercicio fiscal; así como datos específicos de la metodología que se utiliza para dicha evaluación.

La cédula de validación se compone de 7 columnas que corresponde a la siguiente información:

- **NIVEL.** – Corresponde al nivel del objetivo institucional que mide el indicador, estos pueden ser: *FIN*, *PROPÓSITO*, *COMPONENTE* y/o *ACCIÓN*; de acuerdo a su naturaleza o su alcance en la escala de la composición del PbR.
- **RESUMEN NARRATIVO.** – Describe brevemente el objetivo institucional y sus alcances, la forma en la que se pretende desarrollar y los impactos esperados.
- **INDICADORES.** – Describe a detalle el indicador con el que se pretende medir el cumplimiento del objetivo en cuestión; esta descripción se divide en tres partes:
 - **NOMBRE.** – Redacción completa del indicador.
 - **MÉTODO DE CÁLCULO.** – Es la fórmula mediante la cual se calcula el cumplimiento del indicador; en este se debe definir concretamente cual sería la línea base y cual el avance a medir.
 - **FRECUENCIA DE MEDICIÓN.** – Indica la periodicidad con la que se pretende aplicar el indicador al cumplimiento de objetivos institucionales.
- **MEDIOS DE VERIFICACIÓN.** – Define el método por el cual se medirá el indicador para el cumplimiento del objetivo.
- **SUPUESTOS.** – Se detalla la proyección de los factores que en determinado momento puedan impedir la aplicación del Indicador.

Una vez definida y visualizada la estructura de la Matrices de Indicadores para Resultados que se diseñaron para la medición del cumplimiento de objetivos institucionales de las diferentes áreas administrativas, se puede concluir que cumplen con los requisitos mínimos necesarios para obtener una medición objetiva, real y puntual del cumplimiento de objetivos institucionales en sus diferentes niveles de acción.

Revisó y diagnosticó

H. AYUNTAMIENTO MPAL.
CONSTITUCIONAL

ÓRGANO DE CONTROL INTERNO

Lic. Johannes Christian Gallardo Ramírez
Secretario Técnico del Órgano de Control Interno
Municipal

Autorizó

H. AYUNTAMIENTO MPAL.
CONSTITUCIONAL

ÓRGANO DE CONTROL INTERNO

Dr. Carlos Armando Morillón Ramírez
Titular del Órgano de Control Interno Municipal



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE TECOANAPA, GUERRERO.

CUENTA PÚBLICA 2022

4.7. INFORMACIÓN DE EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO

4.7.10.- Acciones implementadas por el Órgano de Control Interno Municipal, para lo cual deberá presentar evidencia documental respecto a:

e) Dictamen de los indicadores de resultados de fin y propósito de las MIR de los programas analizados, si cumplen con los criterios mínimos de consistencia, pertinencia temática y factibilidad técnica.

ADMINISTRACIÓN 2021-2024



Dictamen de validación de indicadores para resultados para los niveles de FIN y PROPÓSITO

Ejercicio Fiscal 2022

Tecoanapa, Gro. a 20 de enero de 2022



I. Marco Normativo

Obedeciendo al mandato constitucional contenido en el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, así como de la legislación en materia de responsabilidad hacendaria como son: la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, la Ley 545 de Presupuesto y Disciplina Fiscal del Estado de Guerrero, la Ley 492 de Hacienda Municipal del Estado de Guerrero, la Ley 994 de Planeación del Estado Libre y Soberano de Guerrero y la Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de Guerrero, normatividad que contiene las directrices para la elaboración de los Planes de Desarrollo Municipal (PDM), así como los Presupuestos basados en Resultados (PbR) y la documentación que de ellos se derivan, entre otros las Matrices de Indicadores para Resultados (MIR).

Para la elaboración de las MIR, se utiliza como marco referencial la Metodología del Marco Lógico (MML), como normatividad que oriente su elaboración y proceso de validación, así como metodología publicada propuesta por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público o la Secretaría de Finanzas y Administración del Estado de Guerrero.

II. Procedimiento de validación

Una vez definidas las Matrices de Indicadores para Resultados de todas las áreas administrativas, se identifican los objetivos de **FIN**, que son objetivos estratégicos, es decir los que identifican el problema a resolver inscrito en el Árbol de Problemas; y a su vez también describe el Objetivo final que resuelve la situación problemática que encabeza el Árbol de Objetivos, que hace las veces de nombre del Programa gubernamental, que atiende el problema.

En el mismo sentido también identificamos los objetivos de **PROPÓSITO**, que ofrecen información del objetivo principal, es decir la razón de ser del Programa, que tiene que ver con la identificación precisa del problema y su posible solución desde una acción gubernamental, que sea posible y alcanzable.

Con este precedente se procede a realizar una revisión a detalle de los indicadores que miden el cumplimiento de estos dos objetivos estratégicos de la MIR, con la finalidad de



identificar que cumplen con los criterios mínimos en su redacción, operación que con ello representen acciones gubernamentales que impacten positivamente en la población.

Para ello se retoma de la cédula de validación de indicadores para resultados, los resultados y observaciones correspondientes a los que evalúan los objetivos estratégicos de **FIN** y **PROPÓSITO**, para verificar el nivel de cumplimiento de los criterios C.R.E.M.A.A.



III. Resultado de validación

De dicha validación se observa lo siguiente:

De los 35 indicadores que evalúan el cumplimiento de los objetivos de **FIN**, se tiene lo siguiente:

- En un 30% de ellos no corresponde el nombre a la problemática que pretender atender, por lo que deberá reestructurarse.
- Existe un 18% de los indicadores que no precisan la pertinencia temática, es decir que resultan ambiguos en su redacción por lo que se hace necesaria la reestructuración de ellos.
- Todos los indicadores que se presentan para medir el cumplimiento de los objetivos de FIN, son técnicamente operables en el municipio, aunque se detectó que existen 12 % de ellos que representan un gasto superior al que pretenden.

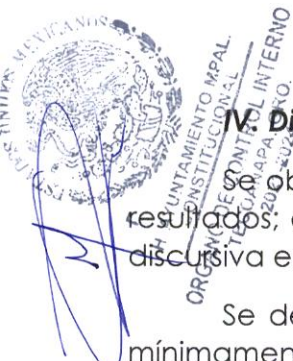
De los 37 Indicadores que evalúan el cumplimiento de los objetivos de **PROPÓSITO**, se tiene lo siguiente:

- Existe un 28 % de indicadores en los que no se corresponde la redacción con la fórmula para calcular su resultado
- Se encontró que 12 % de los indicadores tienen una redacción ambigua que no permite la identificación inmediata de la problemática que se está atendiendo.
- En un 17 % de los indicadores se identifica un procedimiento de validación que puede modificarse en vías de reducir el costo-beneficio de su implementación.

IV. Dictamen Técnico

Se observa una visible deficiencia en el ejercicio de redacción de los indicadores para resultados; es decir que, si bien el planteamiento de evaluación es el correcto, su exposición discursiva en el indicador resulta ambigua y termina indefiniendo su alcance y resultado.

Se debe tomar en cuenta de forma muy precisa que los indicadores deben cumplir mínimamente con los criterios C.R.E.M.A.A., que son los que se evalúan en la validación, de modo que, se puedan comprobar su consistencia, pertinencia temática y factibilidad técnica





V. Observaciones finales

Este Órgano de Control Interno sugiere como medida para subsanar las observaciones tanto en el ejercicio actual, como en próximos ejercicios, se diseñe y opere desde la Unidad Técnica de Evaluación del Desempeño, capacitaciones sobre la estructuración de la formatería y documentación programática en la planeación del trabajo.

De igual forma se sugiere realizar manuales de operación con las reglas mínimas para la construcción de objetivos, metas e indicadores de cumplimiento, de modo que se facilite a los directores de área, el cumplimiento de sus tareas administrativas y su planeación operativa. Dichas capacitaciones se coordinarán con la Unidad Técnica de Evaluación del Desempeño, y se realizarán de forma permanente para ir alcanzando una profesionalización de servicio público.


Revisó y diagnosticó

H. AYUNTAMIENTO MPAL.
CONSTITUCIONAL
SINDICATURA
TECOANAPA, GRO.
2021-2024
ORGANO DE CONTROL INTERNO
TECOANAPA, GRO.
Lic. Johannes Christian Gallardo Ramírez
Secretario Técnico del Órgano de Control Interno
Municipal


Autorizó

H. AYUNTAMIENTO MPAL.
CONSTITUCIONAL
ORGANO DE CONTROL INTERNO
TECOANAPA, GRO.
Dr. Carlos Armando Morillón Ramírez
Titular del Órgano de Control Interno Municipal